



## Körös Campus Alapítvány Ösztöndíj működési és lebonyolítási szabályairól, PÁLYÁZATI KIÍRÁS 2021 tavaszi félévre

### **Az ösztöndíj célja**

A 2021. tavaszi féléves pályázat célja, hogy a felsőoktatásban tanuló tehetséges hallgatók anyagi és szakmai támogatása annak érdekében, hogy Magyarországon biztosítva legyen a szakmai előmenetelük a megfelelő anyagi lehetőségek biztosításával. Az pályázat fő célja Magyarországon tartani a fiatal mérnököket. A díj e cél elérése érdekében nyújt pénzügyi támogatást.

Az ösztöndíj bizottság a kuratórium tagjaiból tevődik össze, 3 kuratóriumi tag már döntésképes ösztöndíjbizottságot alkot. Személyük nincsen meghatározva. Feladata a beadott pályamunkák értékelése, személyes meghallgatások lebonyolítása, nyertes pályázók kiválasztása.

### **Az elnyerhető ösztöndíjak összértéke**

Az előpályamunka után esetenként 50.000,- Ft díjazás van kitűzve. A kidolgozott pályázati munkák után a pályázó legfeljebb 400.000,- Ft díjazásban részesülhet. Az itt meghatározott összegektől, a kuratórium indokolt esetben egyedi megállapodás alapján eltérhet.

### **Pályázati feltételek**

Az ösztöndíjra olyan magyar természetes személy pályázhat, aki:

- épületgépészeti, építőmérnöki, épületautomatikai vagy környezetmérnöki szakirányon aktív nappali tagozatos hallgató, és erről hivatalos okmányt ad (hallgatói jogviszonyigazolás, index másolat)
- az említett szakirányok egyikén minimum 4 lezárt szemeszterrel rendelkezik
- bírja a főiskola/egyetem ajánlását (3. számú melléklet tartalmazza)
- a pályázati jelentkezés és mellékleteinek hiánytalan kitöltése
- a pályamunka határidőre történő leadása

**Az Ösztöndíj bizottság a felsoroltakon kívül, egyedi elbírálás szerint, más szakterületről érkező hallgatókat is támogathat.**

### **A Pályázó saját szellemi termékével pályázik.**

#### **A pályázat menete**

A pályázat kiírása: **2021. január 31.**

Előpályamunka beadási határideje: **2021. március 31.**

A pályázatok beadási határideje: **2021. június 30.**

Személyes konzultáció időpontja: **2021. július**

***Minden személyes meghallgatásra behívott hallgató egyéni értesítést kap.***

#### **Előpályamunka**

A pályázónak először egy előpályamunkát kell leadnia mely,

- tájékoztat a pályamunka jellegéről
- bemutatja a pályázó felkészültségét, előzetes ismereteit a választott témában
- tartalmazza a pályamunka kidolgozásának tervezetét, lépéseit
- ismerteti a pályázó által vélt nagyobb kihívásokat és akadályokat, esetlegesen olyan részeket, melyekben a pályázó segítséget kíván kérni
- leírja, hogy a pályázó, a munka során milyen eredmények elérésére vagy felderítésére számít



Az előpályamunka nem kidolgozott pályázatot jelenti, és azt nem tartalmazhatja.

Az előpályamunka alapján, a beadási határidőtől számított 15 napon belül, az ösztöndíj bizottság véleményt fogalmaz meg, valamint döntést hoz afelől, hogy a pályázó folytathatja-e a pályázatban való részvételt, az értékelendő pályamunka kidolgozásával. Csak a határidőre elkészített és beadott előpályamunkák kerülnek garantáltan értékelésre. A pozitív elbírálás szükséges előfeltétele a pályázat beadásának.

Miután a pályázó értesült az előpályamunka eredményéről, pozitív elbírálás esetén, választhatja a pályamunka kidolgozásának folytatását, amelyhez az Alapítvány szakmai támogatást is nyújthat.

Negatív elbírálás esetén a pályázónak lehetősége van a következő pályázati kiírás

A lebonyolítás határideje, nyertesek kihirdetése: **a személyes meghallgatás napján**  
Ekkor születik meg a díj odaítéléséről szóló döntés, amelyről valamennyi pályázót az ösztöndíjbizottság személyesen értesít. A nyertes pályázóval vagy pályázókkal a Kőrös Campus Alapítvány megállapodást köt. Minden személyes konzultációra behívott hallgató e-mailban megkapja a megállapodást.

#### **A pályázat elbírálásának menete:**

- Az ösztöndíjbizottság a benyújtott pályázatok, és elkészült pályamunkák alapján választja ki a pályázók közül a **személyes meghallgatás** résztvevőit.
- A meghallgatást követően az összes adat és információ figyelembevételével dönt a kuratórium a Kőrös Campus Alapítvány Ösztöndíj díjazottjai köréről.

A részvételhez szükséges pályázati dokumentáció a **[www.kcalapitvany.hu](http://www.kcalapitvany.hu)** honlapon is elérhető, vagy e-mailben is megkérheti a [kcalapitvany@kconsult.hu](mailto:kcalapitvany@kconsult.hu) e-mailcímre írva.

#### **Az értékelés legfőbb szempontjai a következők:**

- a pályázó pályamunkája: felépítés, tartalom, mennyire önálló munka
- meghallgatáson elért eredmény: előadás, előadás módja
- a pályázó jövőre vonatkozó elképzeléseinek, terveinek össze-egyeztethetősége a díj alapelveivel és céljaival

#### **Támogatást kizáró okok:**

- A pályázó nem rendelkezik aktív hallgatói jogviszonnal.
- A pályázó plágiumot követ el.
- A pályázó a pályázati dokumentációban tett nyilatkozata ellenére nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatott.
- A pályázó hiányosan adta le pályázati anyagát.
- A pályázó közvetlen családi kapcsolatban áll bármely kuratóriumi taggal.
- Értesítésre, megadott határidőig nem nyújtja be a kért igazolásokat nyomtatott formában

Amennyiben a fenti okok közül bármelyik teljesül, a pályázatot az elbírálásból ki kell zárni. Nagyon fontos, a képzés befejezését követő 3 évben az ösztöndíjat elnyerőnek igazolnia kell, hogy nem létesített külföldi munkaviszonyt, ami 9 hónapnál hosszabb időtartamú, (pl.: magyar munkáltatói igazolással, munkanélküli nyilvántartásba vételigazolással). Amennyiben mégis külföldön 9 hónapnál hosszabb munkaviszonyt létesít, a támogatás teljes összegét vissza kell térítenie az alapítvány számlájára, egy összegben. Ez alól a



kuratórium határozata tehet kivételt (pl.: kamatmentesen visszafizeti az alapítványi összeget 3 éven belül.)

### **A pályázat benyújtásának módja**

Az elkészült pályamunkákat a mellékletekkel együtt (a megadott határidőig) a [kcalapitvany@kconsult.hu](mailto:kcalapitvany@kconsult.hu) email címre kell **pdf. formátumban** elküldeni. Az elkészített pályamunkát az összes melléklettel egy dokumentumba kell foglalni, tehát a pályázó egy darab pdf file-t küld el. Valamint az alapítvány címére **(1113 Budapest, Karolina út 17/B.) postai úton vagy személyesen** is el kell juttatni a kész pályamunkát nyomtatott formában. A pályázó a pályázat elkészítésekor olyan betűméretet, betűtípust, stíluselemeket használjon, amely megfelel a publikációkban járatos elemekkel. Az elkészített pályázat legalább 10 A4 oldal terjedelmű, de nem haladja meg az 50 A4 oldalt.

### **Hiánypótlás**

A pályázati elbírálás során hiánypótlásra NINCS lehetőség!

### **Fellebbezés**

A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

### **Értesítés a pályázat eredményéről**

A pályázati eredményekről minden pályázót személyesen a meghallgatás alkalmával értesítünk.

### **Ellenőrzés**

A Körös Campus Alapítvány a pályázatok valódiságát ellenőrzi/ellenőrizheti, melynek során az elektronikusan becsatolt igazolásokat eredeti formában bekérheti, valamint újabb igazolásokat kérhet be. A kiválasztott hallgatókat e-mailben vagy telefonon értesíti. Az ellenőrzött pályázónak a kért igazolásokat meghatározott időpontig be kell nyújtania zárt borítékban. Ennek hiányában a pályázat elutasításra kerülhet. Amennyiben a bekért igazolások alapján kiderül, hogy a pályázó a pályázás során valótlan adatokat, tényeket közölt, kizárásra kerül.

### **Kapcsolat**

Körös Campus Alapítvány  
1113 Budapest, Karolina u. 17/B.  
dr. Csonka Rita  
tel.: 06-20-596-3499)  
[kcalapitvany@kconsult.hu](mailto:kcalapitvany@kconsult.hu)

Bankó Zsolt  
Körös Campus Alapítvány Elnöke